

ZARZĄDZENIE NR 48/2026
WÓJTA GMINY ŁĄCKO

z dnia 16 marca 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w dziedzinie pomocy społecznej – świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy Łącko w 2026 roku

Na podstawie art. 17, ust.1, pkt 11, ust. 2., pkt 2a, art. 50., oraz art. 25 ust.1, 4 - 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 późn. zm.) w związku z art. 4, ust. 1, pkt 1 i art. 13, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338z późn. zm.) Wójt Gminy Łącko zarządza, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej – **świadczenie usług opiekuńczych na terenie Gminy Łącko w 2026 roku.**

1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Do konkursu mogą przystąpić oprócz organizacji pozarządowych także podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których zadania statutowe są zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie ofert publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łącko i Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku,
2. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łącko i Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku,
3. na stronie internetowej Urzędu Gminy Łącko i Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku,.

§ 4. W celu przeprowadzenia konkursu powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

1. Przedstawiciele organu wykonawczego:

- 1) Przewodniczący – Katarzyna Rauner - Zygmunt – starszy specjalista pracy socjalnej -koordynator
- 2) Barbara Jasiurkowska – specjalista ds. rozliczeń kadr i płac.
- 3) Agnieszka Duda – Główna Księgowa Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-) Wójt

mgr Jan Dziedzina

**OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W DZIEDZINIE POMOCY SPOŁECZNEJ – realizacja usług opiekuńczych na terenie GMINY
ŁĄCKO od 1.07.2026 ROKU.**

1. **Rodzaj zadania:** Celem jest realizacja usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania mieszkańca Gminy Łącko około 460 godzin miesięcznie.

2. **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.** Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącku posiada środki własne, przeznaczone na realizację zadania w poprzednich latach przeznaczył następujące środki:

2024: 185 423,71 zł

2025: 239 308,38 zł

2026: 132 800,00 zł (I-IV)

3. **Termin realizacji zadania: od 1 lipca 2026r. - do 31 grudnia 2026 r.**

4. **Miejsce realizacji zadania :** miejsce zamieszkania mieszkańców na terenie Gminy Łącko

5. **Termin składania ofert :** - Oferty należy składać w zaklejonych kopertach w Ośrodku Pomocy Społecznej w Łącku w terminie do dnia 30 kwietnia 2026 r. do godz. 08:00 - Oferty powinny być oznakowane następująco: „Oferta na realizację usług opiekuńczych na terenie Gminy Łącko w 2026 roku.” - Oferty składane po terminie określonym w warunkach konkursu nie będą przyjmowane.

6. **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert.**

Wybór Oferenta

- a) Oferty będą sprawdzane pod względem formalnym /komplet dokumentów/, prawidłowość sporządzenia. Oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji nie będą rozpatrywane.
- b) Rozstrzygnięcia konkursu dokona powołana Komisja Konkursowa, biorąc pod uwagę efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania. Przy rozpatrywaniu ofert organ ogłaszający konkurs: · ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione, · ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, · ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie, · uwzględnia planowany w realizacji zadania wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków, · uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych w latach poprzednich zadań publicznych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.
- c) Komisja dokona wyboru oferty także na podstawie następujących kryteriów: - merytorycznej wartości oferty, - społecznego znaczenia inicjatywy, - kosztów wykonania zadań, - efektów i doświadczeń dotychczasowej współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego i innymi podmiotami, · merytorycznego przygotowania do realizacji zadań, w tym kwalifikacji osób przy udziale których, podmiot ma realizować zadanie, · dotychczasowe doświadczenie Oferenta w realizacji zadania,
- d) Otwarcie ofert nastąpi 30 kwietnia 2026 r. o godz. 08:30 w Ośrodku Pomocy Społecznej w Łącku.
- e) Wybór Oferenta realizującego zadanie nastąpi w dniu 4 maja 2026r.
- f) Wyniki dokonanego wyboru ofert oraz warunki ich realizacji będą podane do publicznej wiadomości przez umieszczenie na stronie internetowej, BIP oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Ośrodku Pomocy Społecznej w Łącku.

Podmioty uprawnione: Podmioty wymienione w art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. (Dz.U.2025.1338 t.j.)

7. Przedmiot działania a) realizacja usług opiekuńczych,

8. Oferta podmiotu powinna zawierać w szczególności: a) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis planowanego działania, b) informacje o terminie i miejscu realizacji zadania, c) kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania, d) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację zadania publicznego pochodzących z innych źródeł, e) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie. f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

9. Oferenci zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- a) oferta na obowiązującym druku będącym załącznikiem do ROZPORZĄDZENIA PRZEWODNICZĄCEGO KOMITETU DO SPRAW POŻYTKU PUBLICZNEGO z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057)
- b) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- c) aktualny wyciąg z rejestru sądowego, aktualny statut oraz zgodny z treścią statutu dokument potwierdzający upoważnienie do reprezentowania podmiotu,
- d) sprawozdanie merytoryczne z działalności Oferenta za ubiegły rok lub – w wypadku dotychczasowej krótszej działalności - za miniony okres,
- e) sprawozdanie finansowe z działalności za ostatni rok lub – w przypadku krótszej działalności za miniony okres.
- f) zobowiązanie, że Oferent nie powierzy wykonania niniejszego zadania osobom trzecim,
- g) oświadczenie na temat możliwości realizacji zadania/aktualnie posiadane zasoby rzeczowe konieczne do realizacji zadania – lokal, telefon, fax itp. aktualnie posiadane zasoby kadrowe /kwalifikacje/ konieczne do realizacji zadania, doświadczenie w realizacji zadania w okresie poprzednim/. Wszystkie powyższe dokumenty i oświadczenia winny zostać podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta.

11. Przygotowanie oraz składanie ofert:

- a) Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Oferent.
- b) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025.1338 t.j.)

(-) Wójt

mgr Jan Dziejna