

## **REGULAMIN KOMITETU REWITALIZACJI GMINY ŁĄCKO**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko, zwanego dalej „Komitetem”, oraz zasady jego działania.

### **Rozdział 2. Zasady wyznaczania składu Komitetu**

#### **§ 2.**

1. Komitet liczy nie więcej niż 13 członków, w tym łącznie:
  1. do 4 przedstawicieli mieszkańców (co najmniej 2 zamieszkujących obszar/obszary rewitalizacji oraz do 2 mieszkańców Gminy Łącko spoza obszaru/obszarów rewitalizacji),
  2. do 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności działających na rzecz włączenia społecznego, praw osób z niepełnosprawnościami, równości i niedyskryminacji, ochrony środowiska (preferowani działający na obszarze/obszarach rewitalizacji),
  3. do 1 przedstawiciela przedsiębiorców,
  4. do 1 przedstawiciela partnerów społeczno-gospodarczych (organizacje pracodawców, organizacje związkowe, izby gospodarcze, samorzady zawodowe, szkoły/instytucje nauki działające na terenie Gminy Łącko),
  5. do 2 przedstawicieli Rady Gminy Łącko,
  6. do 4 przedstawicieli Wójta Gminy Łącko.
2. Członkami Komitetu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe ani osoby pozbawione praw publicznych.
3. W skład Komitetu wchodzi osoby pełnoletnie; wymogu pełnoletności nie stosuje się do przedstawiciela Młodzieżowej Rady Gminy (jeżeli działa).
4. Członek Komitetu może reprezentować tylko jedną grupę interesariuszy.

#### **§ 3.**

1. Nabór członków Komitetu ogłasza Wójt Gminy Łącko co najmniej 14 dni przed jego otwarciem przez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łącko oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Łącko.
2. Ogłoszenie wskazuje termin, sposób i miejsce składania formularzy zgłoszeniowych.
3. Kandydaci zgłaszają się w następujący sposób:
  1. przedstawiciele mieszkańców – zgodnie z § 4 ust. 1,
  2. przedstawiciele organizacji pozarządowych – zgodnie z § 4 ust. 2,

3. przedstawiciele partnerów społeczno-gospodarczych – zgodnie z § 4 ust. 3,
  4. przedstawiciele przedsiębiorców – zgodnie z § 4 ust. 4,
  5. przedstawiciele Rady Gminy wskazuje Przewodniczący Rady Gminy,
  6. przedstawiciele Wójta wskazuje Wójt Gminy Łącko.
4. Podmioty wskazujące kandydatów, o których mowa w ust. 3 pkt 5–6, mają co najmniej 21 dni na dokonanie wskazania od dnia ogłoszenia naboru.

#### § 4.

1. Mieszkańcy: formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 2 do uchwały) + lista poparcia (załącznik nr 3) podpisana przez:
  1. min. 10 pełnoletnich mieszkańców obszaru/obszarów rewitalizacji – gdy kandydat/tka chce reprezentować mieszkańców obszaru rewitalizacji,
  2. min. 10 pełnoletnich mieszkańców Gminy Łącko spoza obszaru/obszarów rewitalizacji – gdy kandydat/tka chce reprezentować mieszkańców spoza obszaru.
2. Organizacje pozarządowe: formularz + lista poparcia min. 5 przedstawicieli NGO/podmiotów z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (preferencyjnie działających na obszarze/obszarach rewitalizacji).
3. Partnerzy społeczno-gospodarczy: formularz + lista poparcia min. 5 przedstawicieli partnerów działających na terenie Gminy Łącko.
4. Przedsiębiorcy: formularz + lista poparcia min. 5 przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie Gminy Łącko (w tym preferencyjnie na obszarze/obszarach rewitalizacji).
5. Wycofanie podpisu z listy poparcia jest bezskuteczne. Każdy kandydat/tka składa tylko jedno zgłoszenie.
6. Zgłoszenia można składać papierowo (w miejscu wskazanym w ogłoszeniu) albo elektronicznie (formularz podpisany kwalifikowanym podpisem albo podpisem zaufanym + skan listy poparcia) na adres e-mail podany w ogłoszeniu.
7. Termin na złożenie zgłoszeń wynosi co najmniej 21 dni od publikacji ogłoszenia.
8. Zgłoszenia złożone po terminie lub niekompletne podlegają odrzuceniu. Dokumenty nie podlegają zwrotowi.

#### § 5.

1. Przed ogłoszeniem naboru Wójt Gminy Łącko powołuje zarządzeniem Komisję ds. naboru członków Komitetu („Komisja”).
2. W skład Komisji wchodzi do 7 osób: przedstawiciele Wójta (do 3), Rady Gminy (do 2) oraz przedstawiciele innych jednostek organizacyjnych gminy (do 2). Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do Komitetu.
3. Zadaniem Komisji jest weryfikacja formalna i merytoryczna zgłoszeń, ocena kandydatów wg karty oceny (załącznik nr 4 do uchwały) oraz przygotowanie rekomendacji dla Wójta.
4. Komisja może wzywać kandydatów do uzupełnień/poprawy błędów.
5. Gdy liczba kandydatów spełniających wymogi w danej kategorii przekracza limit miejsc, Komisja rekomenduje skład w głosowaniu zwykłą większością, a pozostałych pozytywnie ocenionych wpisuje na listę rezerwową.

#### § 6.

1. Jeżeli w którejś z grup nie obsadzono wszystkich miejsc, Wójt ogłasza nabór uzupełniający dla tej grupy.

2. Jeżeli mimo naboru uzupełniającego miejsc nie obsadzono, miejsca pozostają wolne; na wniosek interesariuszy Wójt może ponowić nabór (z zastrzeżeniem § 8 ust. 3).
3. Wójt może powołać Komitet w niepełnym składzie – nie wpływa to na ważność jego prac.

### **Rozdział 3. Zmiany w składzie Komitetu**

#### **§ 7.**

1. Członek Komitetu, który nie może dalej pełnić funkcji, składa pisemną rezygnację Przewodniczącemu Komitetu; Przewodniczący występuje do Wójta o uruchomienie procedury uzupełnienia składu w tej samej kategorii.
2. Członek wskazany przez podmiot (Rada Gminy, Młodzieżowa Rada, Rada Seniorów, Wójt) traci członkostwo z chwilą wycofania rekomendacji/odwołania.
3. Członkostwo wygasa w razie śmierci, utraty zdolności do czynności prawnych lub zaistnienia przesłanek z § 2 ust. 2.
4. Na wniosek Przewodniczącego Komitetu Wójt odwołuje członka nieobecnego na co najmniej trzech kolejnych posiedzeniach bez usprawiedliwienia.

#### **§ 8.**

1. W razie wygaśnięcia/odwołania członka:
  1. z grup mieszkańców/NGO/partnerów/przedsiębiorców – Wójt powołuje osobę z listy rezerwowej, a w razie jej braku przeprowadza nabór uzupełniający,
  2. z grup wskazywanych przez podmioty – Wójt wzywa właściwy podmiot do wskazania nowej osoby,
  3. z grupy przedstawicieli Wójta – Wójt niezwłocznie wskazuje następcę.
2. Podmioty wskazujące mają co najmniej 21 dni na odpowiedź od dnia wezwania.
3. Nabór uzupełniający nie jest prowadzony, jeśli jego rozpoczęcie przypadłoby na 6 miesięcy przed końcem kadencji Komitetu.
4. Niewyłonione miejsce pozostaje nieobsadzone.

**§ 9.** Kadencja Komitetu trwa 3 lata od dnia powołania zarządzeniem Wójta.

### **Rozdział 4. Posiedzenia Komitetu**

#### **§ 10.**

1. Pierwsze posiedzenie nowej kadencji zwołuje Wójt w terminie 30 dni od dnia powołania Komitetu.
2. Komitet wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Zastępcę w głosowaniu tajnym, zwykłą większością, przy obecności co najmniej połowy składu.

#### **§ 11.**

1. Pracami kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – Zastępca.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na rok, z własnej inicjatywy lub na wniosek:
  1. co najmniej 5 członków Komitetu – w terminie do 21 dni od wpływu wniosku,
  2. Wójta – w terminie do 14 dni od wpływu wniosku.
3. Wójt może zwołać posiedzenie w trybie nadzwyczajnym.

4. Informacja o terminie, miejscu/trybie (stacjonarnie/zdalnie), proponowany porządek i materiały przekazywane są członkom co najmniej 7 dni przed posiedzeniem (drogą elektroniczną).
5. Z posiedzenia sporządza się protokół i listę obecności.
6. Protokoły udostępnia się w BIP Gminy Łącko oraz na stronie internetowej gminy.

**§ 12.**

1. Komitet może powoływać grupy robocze do tematów szczegółowych.
2. W posiedzeniach mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci zewnętrzni i zaproszeni goście (w tym pracownicy Urzędu).

**§ 13.** Udział w Komitecie ma charakter społeczny; nie przysługują diety, wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.

## **Rozdział 5. Podejmowanie stanowisk**

**§ 14.**

1. Stanowiska Komitetu przyjmowane są w formie uchwał zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy członków.
2. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego, a w jego nieobecności – Zastępcy.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się tryb korespondencyjny (poza posiedzeniem), z zachowaniem formy dokumentowej, pod warunkiem uprzedniego przekazania projektu wszystkim członkom.

## **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY KANDYDATA/TKI**

na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko

---

### **1. Dane kandydata/tki**

- Imię i nazwisko: .....
  - Adres zamieszkania: .....
  - Adres do korespondencji (jeśli inny): .....
  - Numer telefonu: .....
  - Adres e-mail: .....
  - Nazwa organizacji / podmiotu\*: .....
- \* jeśli dotyczy
- 

### **2. Obszar reprezentacji (zaznacz jedną opcję)**

- mieszkaniec/mieszkanca obszaru rewitalizacji w Gminie Łącko
  - mieszkaniec/mieszkanca Gminy Łącko spoza obszaru rewitalizacji
- 

### **3. Grupa interesariuszy (zaznacz jedną opcję)**

- mieszkańcy obszaru rewitalizacji
  - mieszkańcy Gminy Łącko spoza obszaru rewitalizacji
  - organizacje pozarządowe / podmioty z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność:
    - na obszarze rewitalizacji
    - na terenie Gminy Łącko (poza obszarem rewitalizacji)
      - partnerzy społeczno-gospodarczy (organizacje pracodawców, organizacje związkowe, izby gospodarcze, samorządy zawodowe, szkoły/instytucje nauki działające na terenie Gminy Łącko)
      - przedsiębiorcy (w tym prowadzący działalność na obszarze rewitalizacji)
-

#### 4. Uzasadnienie zgłoszenia (prosimy opisać doświadczenie i motywację)

.....  
.....  
.....  
.....

#### 5. Aktywność obywatelska (zaznacz właściwe)

- uczestniczyłem/am w konsultacjach społecznych
- uczestniczyłem/am w konsultacjach dotyczących rewitalizacji
- brałem/am udział w głosowaniach nad budżetem obywatelskim
- posiadam doświadczenie w działalności społecznej / wolontariacie
- nie uczestniczyłem/am dotychczas w powyższych aktywnościach

#### 6. Oświadczenia kandydata/teki

Ja, niżej podpisany/a .....,  
oświadczam, że:

1. informacje zawarte w formularzu są prawdziwe;
2. wyrażam zgodę na kandydowanie na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko;
3. należę do grupy interesariuszy, którą zamierzam reprezentować;
4. pełniąc funkcję członka Komitetu, ujawnię każdy konflikt interesów dotyczący mojej osoby i wyłącze się z udziału w rozstrzygnięciu spraw nim objętych;
5. zobowiązuję się do aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach Komitetu i zapoznawania się z materiałami;
6. jestem osobą pełnoletnią, nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego ani za przestępstwo skarbowe i nie orzeczono wobec mnie środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych;
7. zapoznałem/am się z Regulaminem Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko;
8. zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych (poniżej).

Miejscowość i data: .....

Podpis kandydata/teki: .....

**Załącznik obowiązkowy:** Lista poparcia (zgodnie z wymaganiami właściwej grupy interesariuszy).

# INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest **Urząd Gminy Łącko**, reprezentowany przez **Wójta Gminy Łącko**, ul. 600-lecia 7, 33-390 Łącko, tel. 18 414 00 22.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: [iod@lacko.pl](mailto:iod@lacko.pl).
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru i powołania członków Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko.
4. Odbiorcami danych mogą być organy publiczne oraz podmioty współpracujące z Gminą Łącko na podstawie umów.
5. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu, a następnie zgodnie z przepisami prawa.
6. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo:
  - dostępu do danych,
  - ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania,
  - przenoszenia danych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych jest obowiązkowe zgodnie z ustawą o rewitalizacji.
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani profilowane.

**RADA GMINY  
ŁĄCKO**

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr 105/XX/2025  
RADY GMINY ŁĄCKO  
z dnia 30 grudnia 2025 r.

**LISTA POPARCIA KANDYDATA/TKI**

1. Kandydata/tkę mogą poprzeć wyłącznie osoby pełnoletnie.
2. Poparcia udzielają wyłącznie interesariusze, których kandydat/tka zamierza reprezentować w Komitecie.

Imię i nazwisko	Adres zamieszkania/ prowadzenia działalności	podpis

## KARTA OCENY KANDYDATA/TKI

na członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko

Imię i nazwisko kandydata/teki: .....

## OCENA KANDYDATA/TKI

Kryterium oceny	Tak/Nie Uwagi
Formularz złożono na właściwym wzorze w terminie naboru	<input type="checkbox"/>
Deklarowana działalność kandydata/teki jest wyróżniająca się i świadczy o jego aktywności	<input type="checkbox"/>
Kandydat/ka w przeszłości uczestniczył w konsultacjach społecznych	<input type="checkbox"/>
Kandydat/ka w przeszłości uczestniczył w konsultacjach społecznych dotyczących rewitalizacji	<input type="checkbox"/>
Kandydat/ka w przeszłości brał udział w głosowaniu nad budżetem obywatelskim	<input type="checkbox"/>
Kandydat/ka posiada doświadczenie w prowadzeniu działalności społecznej	<input type="checkbox"/>
Kandydat/ka złożył wymagane oświadczenia	<input type="checkbox"/>
Kandydat/ka złożył listę poparcia z wymaganą liczbą podpisów	<input type="checkbox"/>

## REKOMENDACJA KANDYDATA/TKI

Na podstawie wyników przeprowadzonej oceny rekomenduje się:

- włączenie kandydata/teki w skład **Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko**
- umieszczenie kandydata/teki na liście rezerwowej
- odrzucenie kandydata/teki

\* Niepotrzebne skreślić

**Uzasadnienie oceny:**

.....  
.....

**Data:** .....

**Podpis Przewodniczącego Komisji:** .....