

Załącznik nr 1

do uchwały Rady Gminy Łącko Nr/2025
z dnia 2025 r.

REGULAMIN KOMITETU REWITALIZACJI GMINY ŁĄCKO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji Gminy Łącko, zwanego dalej „Komitetem”, oraz zasady jego działania.

Rozdział 2. Zasady wyznaczania składu Komitetu

§ 2.

1. Komitet liczy nie więcej niż 13 członków, w tym łącznie:
 - 1.1 do 4 przedstawicieli mieszkańców (co najmniej 2 zamieszkujących obszar/obszary rewitalizacji oraz do 2 mieszkańców Gminy Łącko spoza obszaru/obszarów rewitalizacji)
 - 1.2 do 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w szczególności działających na rzecz włączenia społecznego, praw osób z niepełnosprawnościami, równości i niedyskryminacji, ochrony środowiska (preferowani działający na obszarze/obszarach rewitalizacji),
 - 1.3 nie więcej niż 1 przedstawiciel podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na obszarze Gminy Łącko
 - 1.4 nie więcej niż 3 radnych wskazanych przez Radę Gminy w Łącku
 - 1.5 nie więcej niż 3 przedstawicieli gminy i gminnych osób prawnych wskazanych przez Wójta Gminy
2. Członkami Komitetu nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe ani osoby pozbawione praw publicznych.
3. W skład Komitetu wchodzi osoby pełnoletnie; wymogu pełnoletności nie stosuje się do przedstawiciela Młodzieżowej Rady Gminy (jeżeli działa).
4. Członek Komitetu może reprezentować tylko jedną grupę interesariuszy.

§ 3.

1. Nabór członków Komitetu ogłasza Wójt Gminy Łącko co najmniej 14 dni przed jego otwarciem przez zamieszczenie ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Łącko oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Łącko.
2. Ogłoszenie wskazuje termin, sposób i miejsce składania formularzy zgłoszeniowych.
3. Kandydaci zgłaszają się w następujący sposób:
 - 3.1 przedstawiciele mieszkańców – zgodnie z § 4 ust. 1,
 - 3.2 przedstawiciele organizacji pozarządowych – zgodnie z § 4 ust. 2,
 - 3.3 przedstawiciele przedsiębiorców – zgodnie z § 4 ust. 3,
 - 3.4 przedstawiciele Rady Gminy wskazuje Przewodniczący Rady Gminy,
 - 3.5 przedstawiciele Wójta wskazuje Wójt Gminy Łącko.
4. Podmioty wskazujące kandydatów, o których mowa w ust. 3 pkt 3.1–3.5, mają co najmniej 21 dni na dokonanie wskazania od dnia ogłoszenia naboru.

§ 4.

1. Mieszkańcy: formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 2 do uchwały) + lista poparcia (załącznik nr 3) podpisana przez:
 - 1.1 min. 10 pełnoletnich mieszkańców obszaru/obszarów rewitalizacji – gdy kandydat chce reprezentować mieszkańców obszaru rewitalizacji,
 - 1.2 min. 10 pełnoletnich mieszkańców Gminy Łącko spoza obszaru/obszarów rewitalizacji – gdy kandydat chce reprezentować mieszkańców spoza obszaru.
2. Organizacje pozarządowe: formularz + lista poparcia min. 5 przedstawicieli NGO/podmiotów z art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (preferencyjnie działających na obszarze/obszarach rewitalizacji).
3. Przedsiębiorcy: formularz + lista poparcia min. 5 przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie Gminy Łącko (w tym preferencyjnie na obszarze/obszarach rewitalizacji).
4. Wycofanie podpisu z listy poparcia jest bezskuteczne. Każdy kandydat składa tylko jedno zgłoszenie.
5. Zgłoszenia można składać papierowo (w miejscu wskazanym w ogłoszeniu) albo elektronicznie (formularz podpisany kwalifikowanym podpisem albo podpisem zaufanym + skan listy poparcia) na adres e-mail podany w ogłoszeniu.
6. Termin na złożenie zgłoszeń wynosi co najmniej 21 dni od publikacji ogłoszenia.
7. Zgłoszenia złożone po terminie lub niekompletne podlegają odrzuceniu. Dokumenty nie podlegają zwrotowi.

§ 5.

1. Przed ogłoszeniem naboru Wójt Gminy Łącko powołuje zarządzeniem Komisję ds. naboru członków Komitetu („Komisja”).

2. W skład Komisji wchodzi do 7 osób: przedstawiciele Wójta (do 3), Rady Gminy (do 2) oraz przedstawiciele innych jednostek organizacyjnych gminy (do 2). Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do Komitetu.
3. Zadaniem Komisji jest weryfikacja formalna i merytoryczna zgłoszeń, ocena kandydatów wg karty oceny (załącznik nr 4 do uchwały) oraz przygotowanie rekomendacji dla Wójta.
4. Komisja może wzywać kandydatów do uzupełnień/poprawy błędów.
5. Gdy liczba kandydatów spełniających wymogi w danej kategorii przekracza limit miejsc, Komisja rekomenduje skład w głosowaniu zwykłą większością, a pozostałych pozytywnie ocenionych wpisuje na listę rezerwową.

§ 6.

1. Jeżeli w którejś z grup nie obsadzono wszystkich miejsc, Wójt ogłasza nabór uzupełniający dla tej grupy.
2. Jeżeli mimo naboru uzupełniającego miejsc nie obsadzono, miejsca pozostają wolne; na wniosek interesariuszy Wójt może ponowić nabór (z zastrzeżeniem § 8 ust. 3).
3. Wójt może powołać Komitet w niepełnym składzie – nie wpływa to na ważność jego prac.

Rozdział 3. Zmiany w składzie Komitetu

§ 7.

1. Członek Komitetu, który nie może dalej pełnić funkcji, składa pisemną rezygnację Przewodniczącemu Komitetu; Przewodniczący występuje do Wójta o uruchomienie procedury uzupełnienia składu w tej samej kategorii.
2. Członek wskazany przez podmiot (Rada Gminy, Młodzieżowa Rada, Rada Seniorów, Wójt) traci członkostwo z chwilą wycofania rekomendacji/odwołania.
3. Członkostwo wygasa w razie śmierci, utraty zdolności do czynności prawnych lub zaistnienia przesłanek z § 2 ust. 2.
4. Na wniosek Przewodniczącego Komitetu Wójt odwołuje członka nieobecnego na co najmniej trzech kolejnych posiedzeniach bez usprawiedliwienia.

§ 8.

1. W razie wygaśnięcia/odwołania członka:
 - 1.1 z grup mieszkańców/NGO/partnerów/przedsiębiorców – Wójt powołuje osobę z listy rezerwowej, a w razie jej braku przeprowadza nabór uzupełniający,
 - 1.2 z grup wskazywanych przez podmioty – Wójt wzywa właściwy podmiot do wskazania nowej osoby,
 - 1.3 z grupy przedstawicieli Wójta – Wójt niezwłocznie wskazuje następcę.
2. Podmioty wskazujące mają co najmniej 21 dni na odpowiedź od dnia wezwania.
3. Nabór uzupełniający nie jest prowadzony, jeśli jego rozpoczęcie przypadłoby na 6 miesięcy przed końcem kadencji Komitetu.
4. Niewyłonione miejsce pozostaje nieobsadzone.

§ 9. Kadencja Komitetu trwa 3 lata od dnia powołania zarządzeniem Wójta.

Rozdział 4. Posiedzenia Komitetu

§ 10.

1. Pierwsze posiedzenie nowej kadencji zwołuje Wójt w terminie 30 dni od dnia powołania Komitetu.
2. Komitet wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Zastępcę w głosowaniu tajnym, zwykłą większością, przy obecności co najmniej połowy składu.

§ 11.

1. Pracami kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – Zastępca.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na rok, z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - 2.1 co najmniej 5 członków Komitetu – w terminie do 21 dni od wpływu wniosku,
 - 2.2 Wójta – w terminie do 14 dni od wpływu wniosku.
3. Wójt może zwołać posiedzenie w trybie nadzwyczajnym.
4. Informacja o terminie, miejscu/trybie (stacjonarnie/zdalnie), proponowany porządek i materiały przekazywane są członkom co najmniej 7 dni przed posiedzeniem (drogą elektroniczną).
5. Z posiedzenia sporządza się protokół i listę obecności.
6. Protokoły udostępnia się w BIP Gminy Łącko oraz na stronie internetowej gminy.

§ 12.

1. Komitet może powoływać grupy robocze do tematów szczegółowych.
2. W posiedzeniach mogą uczestniczyć z głosem doradczym eksperci zewnętrzni i zaproszeni goście (w tym pracownicy Urzędu).

§ 13. Udział w Komitecie ma charakter społeczny; nie przysługują diety, wynagrodzenie ani zwrot kosztów podróży.

Rozdział 5. Podejmowanie stanowisk

§ 14.

1. Stanowiska Komitetu przyjmowane są w formie uchwał zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy członków.
2. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego, a w jego nieobecności – Zastępcy.

3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się tryb korespondencyjny (poza posiedzeniem), z zachowaniem formy dokumentowej, pod warunkiem uprzedniego przekazania projektu wszystkim członkom.