

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
PN.: „AKTYWNA INTEGRACJA W GMINIE ŁĄCKO” – NABÓR II**

§ 1

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1. Projekt** - projekt „Aktywna integracja w Gminie Łącko” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027, Priorytet 6 Fundusze europejskie dla rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 6.26 Integracja społeczna osób w szczególności trudnej sytuacji życiowej,
- 2. Beneficjent** - podmiot realizujący projekt, tj. Gmina Łącko na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Pośredniczącą,
- 3. Realizator projektu:**
Ośrodek Pomocy Społecznej w Łącku, 33-390 Łącko 445
- 4. OPS** – Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 5. Instytucja Pośrednicząca** – Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości,
- 6. Kandydat** – osoba ubiegająca się do udziału w projekcie, której komplet poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych będzie złożony w biurze projektu,
- 7. Zespół Rekrutacyjny**- zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do projektu, składający się z Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej, Pracownika Socjalnego oraz Psychologa,
- 8. Uczestnik projektu** – należy przez to rozumieć osobę spełniającą kryterium grupy docelowej, zakwalifikowaną do udziału w projekcie, której udzielono wsparcia w ramach projektu (Beneficjent Ostateczny),
- 9. Osoba z niepełnosprawnościami (ON)** –osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Z 2024 r. poz. 44, 858, 1089, 1165, 1494), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 2024, Poz. 917), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
- 10. Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną** – osoba, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.
- 11. FE PŻ** – Fundusz Europejski Pomoc Żywnościowa 2021-2027.
- 12. PUP** – Powiatowy Urząd Pracy



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

- 13. NIK** – Numer Identyfikacyjny Kandydata – numer nadany w momencie złożenia Dokumentów rekrutacyjnych.
- 14. Indywidualna Diagnoza Potrzeb (DP)** – należy przez to rozumieć ścieżkę wsparcia dla każdego uczestnika projektu w celu dokładnego określenia problemów, możliwości, oczekiwań i celów uczestników projektu, aby stworzyć indywidualną ścieżkę wsparcia.
- 15. Staż** — należy przez to rozumieć nabywanie przez uczestnika projektu umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań w miejscu pracy bez nawiązania stosunku pracy z pracodawcą.
- 16. Kierownik projektu** – osoba podejmująca decyzje wiążące w imieniu Beneficjenta,
- 17. Czas realizacji projektu** - okres trwający od 01.06.2024 roku do 30.06.2029 roku, zgodny z wnioskiem o dofinansowanie projektu,
- 18. Lista podstawowa/lista rezerwowa** – powstały w wyniku procesu rekrutacji ranking uczestników /kandydatów na uczestników projektu,

§ 2

Postanowienia ogólne i informacje o projekcie

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i udziału w projekcie „**Aktywna integracja w Gminie Łącko**”.
2. Głównym celem projektu jest integracja społeczna mim. 200 osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym zamieszkujących w Gminie Łącko, korzystających z pomocy OPS, poprzez kompleksowe wsparcie o charakterze społecznym, edukacyjnym, zdrowotnym i zawodowym dopasowane do indywidualnych potrzeb i predyspozycji uczestników w okresie realizacji projektu.
3. Okres realizacji projektu: **od 01.06.2024 r. do 30.06.2029 r.**
4. Udział w projekcie jest bezpłatny i dobrowolny.
5. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku, 33-390 Łącko 445.
6. Działania informacyjne dotyczące projektu prowadzone są na poziomie strony internetowej Urzędu Gminy Łącko i Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku oraz media społecznościowe Urzędu Gminy Łącko; dystrybucji plakatów w budynkach Urzędu Gminy Łącko, Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku, siedzibie Klubu Senior+ w Łącku, w przedszkolach i szkołach publicznych na terenie Gminy Łącko, w budynku NZOZ w Łącku, Jazowsku i Czarnym Potoku, w siedzibach Warsztatu Terapii Zajęciowej w Czarnym Potoku. Zostanie również przekazana informacja o projekcie do parafii w celu odczytania jej w trakcie ogłoszeń parafialnych, a także kontakt telefoniczny i osobisty z podopiecznymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku spełniającymi kryteria formalne poprzez bazę danych OPS.



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

7. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia:

1) Indywidualna diagnoza potrzeb (planowana liczba osób objętych wsparciem: 200)

- Opracowanie indywidualnej Diagnozy Potrzeb (DP), w tym ścieżki wsparcia dla każdego uczestnika projektu w celu dokładnego określenia problemów, możliwości, oczekiwań i celów każdego UP. Oferowane wsparcie zostanie dostosowane do indywidualnych potrzeb osób/grup w zakresie doradztwa i poradnictwa.
- Proces tworzenia Diagnozy Potrzeb będzie obejmował 2 indywidualne spotkania (osoby małoletnie) lub 3 spotkania (osoby pełnoletnie) w tym: analiza potrzeb uczestnika projektu; indywidualna ocena potrzeb i predyspozycji uczestnika; przygotowanie Diagnozy Potrzeb.
- Dla osób z niepełnosprawnością system zgodny z innowacją Trener aktywności; przez psychologa zostanie opracowana Diagnoza Potrzeb Osoby Niepełnosprawnej.

2) Usługi aktywnej integracji – osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (planowana liczba osób objętych wsparciem wynikać będzie z diagnozy potrzeb)

- Wsparcie psychologiczne i terapeutyczne
- Wsparcie zdrowotne mające na celu złagodzenie i wyeliminowanie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie:
 - zajęcia ogólnospawnościowe, w formie indywidualnej
 - zajęcia ogólnorozwojowe, w formie grupowej
 - profilaktyka i diagnostyka – porady medyczne zgodnie z DP
- Wsparcie specjalistyczne w obszarze m.in. zdrowia, zdrowia psychicznego, ruchu, żywienia: grupowe spotkania ze specjalistami w powyższych dziedzinach
- Wsparcie pracownika socjalnego

3) Usługi aktywnej integracji – osoby z niepełnosprawnością (planowana liczba osób objętych wsparciem wynikać będzie z diagnozy potrzeb)

- Wsparcie trenera aktywności,
- Wsparcie doradcy zawodowego,
- Wsparcie psychologiczne
- Szkolenia dla osób z niepełnosprawnością w formie warsztatów wyjazdowych w zakresie wzmocnienia motywacji do działania i rozwoju kompetencji interpersonalnych
- Szkolenia dla otoczenia osób z niepełnosprawnością w formie warsztatów wyjazdowych w zakresie wspierania osób z niepełnosprawnością i wzmocnienia motywacji do działania



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

- Szkolenia zawodowe zakończone uzyskaniem kwalifikacji lub podniesieniem kompetencji
 - Staże zawodowe średnio 9-miesięczne, dopasowane do osób z niepełnosprawnością, zapewnione zostanie stypendium stażowe, zwrot kosztów dojazdu, badania lekarskie
 - Wsparcie kompensacyjne.
 - Wsparcie pracownika socjalnego
- 4) Usługi aktywnej integracji – rodziny wymagające wsparcia oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością (planowana liczba osób objętych wsparciem wynikać będzie z diagnozy potrzeb)
- Usługi opiekuńcze dla dzieci podczas udziału w szkoleniach/warsztatach przez rodziców będących uczestnikami projektu
 - Wsparcie pracownika socjalnego
 - Usługi specjalistyczne: spotkanie z np. prawnik/terapeuta/doradca zawodowy/psycholog/logopeda/psychiatra/fizjoterapeuta/dietetyk/specjalista od uzależnień. Spotkania indywidualne.
 - Grupy wsparcia i pomocy dla rodzin: spotkania ze specjalistami jak np. psycholog/terapeuta/socjolog/dietetyk/pedagog/terapeuta rodzinny. Spotkania grupowe.
 - Poprawa kompetencji w zakresie rekreacji i kultury oraz spędzania wolnego czasu poprzez jednodniowe wyjazdy integracyjne.
- 5) Usługi aktywnej integracji – osoby bezrobotne (planowana liczba osób objętych wsparciem wynikać będzie z diagnozy potrzeb)
- Organizacja warsztatów oraz szkoleń z zakresu technik aktywnego poszukiwania pracy oraz nabywania kompetencji kluczowych, w tym doradztwa zawodowego
 - Wsparcie psychologiczno-doradcze
 - Wsparcie doradcy zawodowego
 - Wsparcie pracownika socjalnego
 - Szkolenia zawodowe zakończone uzyskaniem kwalifikacji lub podniesieniem kompetencji
 - Staże zawodowe średnio 9-miesięczne, dopasowane do osób z niepełnosprawnością, zapewnione zostanie stypendium stażowe, zwrot kosztów dojazdu, badania lekarskie.



§ 3

Zasady i kryteria rekrutacji

1. Do projektu zgodnie z **kryteriami formalnymi** mogą zgłosić swój udział następujące osoby:

- 1) Osoby zamieszkujące, uczące się lub pracujące na terenie Gminy Łącko (dokument potwierdzający: zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej)
- 2) Osoby/rodziny korzystające z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku (dokument potwierdzający: zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej)
w tym w szczególności:
- 3) Osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych (dokument potwierdzający: zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu lub inny dokument potwierdzający przebywanie uczestnika w pieczy zastępczej), **i/lub**
- 4) Osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością (dokument potwierdzający: zaświadczenie od kuratora, zaświadczenie z zakładu poprawczego lub innej instytucji czy organizacji społecznej zajmującej się pracą z nieletnimi o charakterze wychowawczym, terapeutycznym lub szkoleniowym; inny dokument potwierdzający zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości), **i/lub**
- 5) Osoby przebywające lub opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii (dokument potwierdzający: zaświadczenie z Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego lub Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii, inny dokument potwierdzający przebywanie lub opuszczenie Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego lub Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii), **i/lub**
- 6) Osoby z niepełnosprawnościami (dokument potwierdzający: orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 r.ż., orzeczenie o niezdolności do pracy, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności, orzeczenie o potrzebie zadań rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim, inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.), w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanu zdrowia lub opinia), **i/lub**
- 7) Członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (dokument potwierdzający: zaświadczenie od lekarza;



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

- odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia osoby potrzebującej wsparcia), **i/lub**
- 8) Osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (dokument potwierdzający: kwestionariusz oceny funkcjonowania przeprowadzonej według skali Barthel lub zaświadczenie od lekarza, lub odpowiednie orzeczenie lub innym dokument poświadczający stan zdrowia), **i/lub**
- 9) Osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej (dokument potwierdzający: zaświadczenie z placówki opieki instytucjonalnej lub inny dokument potwierdzający przebywanie w placówce), **i/lub**
- 10) Osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością (dokument potwierdzający: zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację, np. pismo ze spółdzielni mieszkaniowej o zadłużeniu, dopuszczalne: przeprowadzenie wywiadu środowiskowego), **i/lub**
- 11) Osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym (dokument potwierdzający: zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego), **i/lub**
- 12) Osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (dokument potwierdzający: dokument wystawiony przez Ośrodek Pomocy Społecznej lub organizację partnerską wydającą żywność, zawierający informacje o korzystaniu z FE PŻ), **i/lub**
- 13) Osoby długotrwale bezrobotne w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (dokument potwierdzający: zaświadczenie z urzędu pracy właściwego dla miejsca zamieszkania uczestnika).

2. W rekrutacji będą brane pod uwagę następujące kryteria **preferencji**:

- 1) Osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie (kryteria formalne z ust. 1 (dot. kryteriów nr 3-13) lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy o pomocy społecznej): **spełnia + 5 pkt, nie spełnia 0 pkt**
- 2) Osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności: **spełnia + 5pkt, nie spełnia 0 pkt**
- 3) Osoby z niepełnosprawnością sprzężoną, osoby z chorobami psychicznymi, osoby z niepełnosprawnością intelektualną, osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10): **spełnia + 5 pkt, nie spełnia 0 pkt**
- 4) Osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową (FE PŻ) 2021-2027: **spełnia + 1 pkt, nie spełnia 0 pkt**



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

- 5) Osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej: **spełnia + 1 pkt, nie spełnia 0 pkt**
- 6) Osoby wykluczone komunikacyjnie: **spełnia + 1 pkt, nie spełnia 0 pkt**
- 7) Osoby, które opuściły jednostki penitencjarne w ciągu ostatnich 12 miesięcy: **spełnia + 1 pkt, nie spełnia 0 pkt**
- 8) Rodziny wielodzietne (posiadające 3 dzieci i więcej): **spełnia + 5 pkt, nie spełnia 0 pkt (punkty przydzielane jako kryterium premiujące w ramach udzielania wsparcia „Poprawa kompetencji w zakresie rekreacji i kultury oraz spędzania wolnego czasu poprzez jednodniowe wyjazdy integracyjne”)**
- 9) Rodziny z dzieckiem/rodzicem z niepełnosprawnością: **spełnia + 10 pkt, nie spełnia 0 pkt (punkty przydzielane jako kryterium premiujące w ramach udzielania wsparcia „Poprawa kompetencji w zakresie rekreacji i kultury oraz spędzania wolnego czasu poprzez jednodniowe wyjazdy integracyjne”)**

3. W oparciu o wynik rekrutacji kandydaci/tki zostaną uszeregowani/e na liście rankingowej oraz rezerwowej z kodami rekrutacyjnymi, zamieszczonej na stronie Urzędu Gminy Łącko oraz Ośrodka Pomocy Społecznej. Ponadto każdy kandydat zostanie pisemnie i telefonicznie poinformowany o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.

4. W przypadku rezygnacji uczestnika/ki zakwalifikowanego/ej do projektu, na miejsce zostanie zakwalifikowany/a kolejny/a uczestnik/czka z listy rezerwowej.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz będzie się opierała na kryteriach, które nie odnoszą się do płci, rasy, koloru skóry, pochodzenia etnicznego lub społecznego, cech genetycznych, języka, religii lub przekonania, poglądów politycznych lub wszelkich innych poglądów, przynależności do mniejszości narodowej, majątku, urodzenia, niepełnosprawności, wieku lub orientacji seksualnej.
2. Nabór Formularzy rekrutacyjnych w ramach procesu rekrutacji do projektu zostanie przeprowadzony w dniach **od 25.08.2025 do 08.09.2025 r.** W przypadku braku wystarczającej liczby zgłoszeń rekrutacja zostanie przedłużona maksymalnie do **25.09.2025 r.** Dokumenty można składać w Biurze projektu od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.
3. Szczegółowe informacje o rekrutacji dostępne będą dostępne na stronie Urzędu Gminy Łącko i Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku oraz w mediach społecznościowych Urzędu Gminy Łącko; dystrybucja plakatów w budynkach Urzędu Gminy Łącko, Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku, siedzibie Klubu Senior+ w Łącku, w przedszkolach i szkołach publicznych na terenie Gminy Łącko, w budynku NZOZ w Łącku, Jazowsku i Czarnym Potoku,



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

w siedzibie Warsztatu Terapii Zajęciowej w Czarnym Potoku. Zostanie również przekazana informacja o projekcie do parafii w celu odczytania jej w trakcie ogłoszeń parafialnych, a także kontakt telefoniczny i osobisty z podopiecznymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku spełniającymi kryteria formalne poprzez bazę danych OPS.

4. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Biurze Projektu, w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku, oraz na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku oraz Urzędu Gminy w Łącku.
5. Kandydat na uczestnika projektu może złożyć tylko jeden komplet dokumentów rekrutacyjnych.
6. Rekrutacja uczestników do projektu przebiegać będzie w ścisłej współpracy z pracownikami socjalnymi Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.
7. Warunkiem zgłoszenia kandydata/ki do projektu, jest złożenie do **Biura projektu w terminie** wskazanym w § 4 ust. 2, **osobiście, pocztą lub poprzez pracownika socjalnego** wypełnionego i podpisanego przez kandydata/tkę kompletu dokumentów rekrutacyjnych, tj.:
 - 1) formularz rekrutacyjny (**Załącznik nr 1**), formularz rekrutacyjny dla osoby małoletniej (**Załącznik nr 4**) – **dotyczy osoby małoletniej,**
 - 2) dokumenty potwierdzające spełnianie obowiązkowego kryterium formalnego wskazane w § 3 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów (**jeżeli dotyczy**) wskazanych w pkt 3) do pkt 13),
 - 3) dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów preferencji wskazanych w § 3 ust. 2 (**jeżeli dotyczy**)
 - 4) oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych (**Załącznik nr 2**), oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych - dla osoby małoletniej (**Załącznik nr 5**) – **dotyczy osoby małoletniej,**
 - 5) oświadczenie uczestnika projektu o niekorzystaniu z takiej samej formy wsparcia w ramach innego projektu (**Załącznik nr 3**), oświadczenie uczestnika projektu o niekorzystaniu z takiej samej formy wsparcia w ramach innego projektu - dla osoby małoletniej (**Załącznik nr 6**) – **dotyczy osoby małoletniej,**

Jeśli zajdzie potrzeba, osoba z niepełnosprawnościami zainteresowana udziałem w projekcie będzie mogła zgłosić się telefonicznie do Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku pod numerem 18 414 07 43 lub wysłać zgłoszenie na adres email aktywizacja@lacko.pl, wówczas pracownik socjalny/asystent rodziny udzieli pomocy w wypełnieniu dokumentów i dostarczeniu ich do Biura projektu.

8. W przypadku wysłania dokumentacji drogą pocztową za termin złożenia dokumentacji rekrutacyjnej uznaje się datę jej wpływu do biura projektu (a nie datę stempla pocztowego).



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

9. Rekrutacja przeprowadzona zostanie przez Zespół Rekrutacyjny w składzie: Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, Pracownik Socjalny oraz Psycholog,
10. Dokumenty złożone po terminie naboru wskazanym w § 4 ust. 2 lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
11. Komisja Rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji uczestników/czek biorąc pod uwagę:
 - 1) kompletność i poprawność formalną dokumentów rekrutacyjnych,
 - 2) kwalifikowalność uczestnika określoną w § 3 ust. 1,
 - 3) liczbę uzyskanych punktów w ramach kryteriów preferencji wskazanych w § 3 ust. 2,
12. W przypadku stwierdzenia braków/błędów w dokumentacji rekrutacyjnej kandydat zostanie poproszony o poprawę/uzupełnienie formalne w terminie do 14 dni od dnia poinformowania o brakach/błędach. Dopuszcza się dwukrotne uzupełnienie braków formalnych.
13. Wyniki rekrutacji zamieszczane są w Protokole rekrutacji.
14. W oparciu o wynik rekrutacji kandydaci/cki zostaną uszeregowani/e na liście rankingowej oraz na ewentualnej liście rezerwowej (**jeżeli wymagana będzie lista rezerwowa**), zgodnie z liczbą punktów jaką otrzymają w ramach kryteriów preferencji wskazanych w § 3 ust. 2. W przypadku takiej samej liczby punktów decydować będzie kolejność złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
15. Każdy/a kandydat/ka zostanie pisemnie i telefonicznie poinformowany/a o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie.
16. Kandydat/ka zakwalifikowany/a do udziału w projekcie zobowiązany/a będzie do wypełnienia i podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz Umowy uczestnictwa w projekcie.
17. Osoba, która nie podpisze w/w dokumentów, nie może zostać uczestnikiem/czką projektu.
18. Przystąpienie do procesu rekrutacji oznacza pełną akceptację niniejszego Regulaminu.
19. Regulamin rekrutacji dostępny jest w Biurze projektu w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku, na stronie internetowej Urzędu Gminy Łącko oraz Ośrodka Pomocy Społecznej w Łącku.

§ 5

Uczestniczki i uczestnicy projektu

1. Uczestnicy i uczestniczki projektu są zobowiązani m.in. do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu,
 - 2) regularnego uczestnictwa we wsparciu, które zostało dla niego przewidziane z pośród wsparcia o którym mowa w § 2, ust. 7, zgodnie z wyznaczonym przez Realizatora terminem/harmonogramem,
 - 3) każdorazowego potwierdzania własnym podpisem na liście obecności uczestnictwa podczas wsparcia,
 - 4) przystępowanie do m.in. testów i/lub egzaminów w ramach szkoleń (jeśli są one przewidziane dla danej formy wsparcia),



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

- 5) usprawiedliwianie w Biurze projektu nieobecności w formach wsparcia przewidzianych dla danego uczestnika/uczestniczki,
 - 6) bieżącego i niezwłocznego informowania pracownika socjalnego o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie,
 - 7) informowania pracownika socjalnego o wszelkich zmianach, zmianie danych osobowych, teleadresowych, itp.. W sytuacji zmiany statusu na rynku pracy uczestnika ma obowiązek ten zgłosić w terminie do 3 dni.
 - 8) udziału w badaniach ankietowych, umożliwienie tworzenia dokumentacji fotograficznych wykonywanych na potrzeby kontroli i monitoringu projektu.
 - 9) poddania się monitoringowi i kontroli uprawnionych organów.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa w uzasadnionych przypadkach, następuje poprzez złożenie przez uczestnika pisemnego oświadczenia o zamiarze przerywania udziału w danym wsparciu lub całkowicie w projekcie wskazującego przyczynę rezygnacji.
 3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu to przypadki wynikające z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej, i z zasady nie są znane uczestnikowi/czce w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
 - a. Uczestnik projektu zobowiązany jest do złożenia w formie pisemnej oświadczenia o przerywaniu udziału w projekcie w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerywania udziału w projekcie. W oświadczeniu należy przedstawić przyczyny przerywania udziału w projekcie,
 - b. Przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim,
2. Uczestnik/czka projektu oprócz sytuacji wskazanych w ust. 2 i 3, może zostać skreślony/a z listy uczestników w przypadku:
 - 1) rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego podczas zajęć projektowych, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego słuchacza, trenera/doradcy lub pracownika socjalnego lub pracownika Biura projektu, udowodnionego aktu kradzieży, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazywaniem jawnej agresji względem osób wyżej wymienionych,
 - 2) nieusprawiedliwionego opuszczenia 20% liczby godzin zaplanowanego wsparcia,
 - 3) opuszczenie 40% liczby godzin zaplanowanego wsparcia – bez względu na to czy zostało to usprawiedliwione czy też nie.
 - 4) naruszenia niniejszego Regulaminu.
 3. Skreślenia z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 dokonuje Kierownik projektu, wpisując równocześnie na listę (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć) kolejną osobę z listy rezerwowej.
 4. W momencie rezygnacji uczestnika/czki z udziału w projekcie, w przypadku braku osób na liście rezerwowej, przeprowadzony zostanie proces rekrutacji uzupełniającej.



„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

5. Poprzez zgłoszenie udziału w projekcie Uczestnik/czka projektu wyraża zgodę na przetwarzanie przez Beneficjenta danych osobowych uczestnika/czki, zawartych w formularzu rekrutacyjnym, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c) oraz art.9 ust. 2 lit g) rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych,
6. Dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu Fundusze Europejskie dla Małopolski 2021-2027 na podstawie
 - a. ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (wdrożeńiowa),
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (rozporządzenie ogólne),
 - c. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
7. Jednocześnie Uczestnik/czka przyjmuje do wiadomości, że administratorem danych osobowych jest Beneficjent projektu, że przysługuje mu prawo dostępu do treści danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, zgodnie z art. 15, art. 16, art.17 RODO.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Złożone dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie m.in. w sytuacji zmiany wytycznych lub dokumentów programowych.
3. Wszelkie sprawy związane z interpretacją niniejszego Regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika projektu.
4. Nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem należy do Kierownika Projektu.



Fundusze Europejskie
dla Małopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



 MAŁOPOLSKA

„Aktywna integracja w Gminie Łącko”

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny,
2. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych,
3. Oświadczenie uczestnika projektu o niekorzystaniu z takiej samej formy wsparcia w ramach innego projektu,
4. Formularz rekrutacyjny dla osoby małoletniej,
5. Oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych - dla osoby małoletniej,
6. Oświadczenie uczestnika projektu o niekorzystaniu z takiej samej formy wsparcia w ramach innego projektu - dla osoby małoletniej.