

Znak:2/2021

**Zapytanie Ofertowe**  
dla postępowania ofertowego na udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości poniżej 130.000 zł

Nazwa zadania: **Zakup i dostawa materiałów plastycznych oraz biurowych w ramach realizacji projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w m. Jazowsko”.**

**I. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Gmina Łącko - Przedszkole Samorządowe w Jazowsku  
Adres: 33-389 Jazowsko 171  
NIP: 734-28-51-851, REGON: 492692933  
e-mail: projekt\_przedszkole\_jazowsko@interia.pl  
Internet: <https://jazowsko.przedszkolna.net/>

**II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 r. Postępowanie prowadzone w trybie postępowania ofertowego na udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 zł do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

**1. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów plastycznych oraz biurowych w ramach realizacji projektu pn. „Nowa jakość edukacji przedszkolnej w m. Jazowsko” współfinansowanego w ramach Poddziałania 10.1.2 Wychowanie przedszkolne – SPR, Działania 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Oś 10 Wiedza i kompetencje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

2. Szczegółowy wykaz i specyfikacja zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Kod CPV:  
30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe  
30125110-5 – Toner do drukarek laserowych/faksów  
37800000-6 – Wyroby rękodzielnicze i artystyczne
4. Zamówienie częściowe – Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Płatność jednorazowa po zrealizowaniu zamówienia.

**IV. Miejsce wykonania zamówienia.**

Miejscem realizacji szkoleń będzie siedziba Zamawiającego: Przedszkole Samorządowe w Jazowsku, Jazowsko 171, 33-389 Jazowsko, Gmina Łącko, Powiat Nowosądecki, Województwo Małopolskie.

**V. Termin wykonania zamówienia.**

Planowany termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do **30.04.2021 r.**

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny do wykonania zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazali min. 1 dostawę wyposażenia do żłobków/przedszkoli/szkół/światlic na kwotę min. 3000,00 zł netto w okresie 3 ostatnich lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy, to w tym okresie. **Weryfikacja na podstawie dołączonego przez Oferenta oświadczenia.**
2. Warunek dotyczący zdolności zawodowej: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy posiadają zdolność zawodową zapewniającą możliwość wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami i w określonym terminie. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załączonym wzorem. Zamawiający nie stawia specyficznych wymagań w tym zakresie.
3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej możliwość wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami i w określonym terminie. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeśli Wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załączonym wzorem.
4. Zamówienie nie może zostać udzielone Wykonawcom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie o niepozostawaniu z Zamawiającym w żadnym ze stosunków opisanych powyżej.
6. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów pod względem kompletności ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu.
7. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego ww. oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert. Uzupelnieniu nie podlega formularz ofert, jego niezłożenie lub niewypełnienie skutkuje odrzuceniem oferty.

## **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków ich udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi złożyć wypełniony i podpisany „formularz oferty” – **załącznik nr 2** do niniejszego Zaproszenia - w formie elektronicznej na adres: projekt\_przedszkole\_jazowsko@interia.pl. Zamawiający informuje, że jego niezłożenie spowoduje odrzucenie oferty.
2. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy przedstawić: wypełnione Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **załącznikiem nr 3** do niniejszego Zaproszenia - w formie elektronicznej.
3. Oferenci składają wraz z ofertą **załącznik nr 5** – oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania.

4. Ponadto do oferty należy załączyć:
  - a) Pełnomocnictwo - jeżeli ofertę składa osoba, której upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy musi zostać dołączone w formie skanu do oferty. Wykonawca, którego oferta będzie najkorzystniejsza Pełnomocnictwo w formie oryginału bądź kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisami do akt rejestrowych musi dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
5. Oferent składając ofertę wraz z załącznikami jest świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń: zgodnie bowiem z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny: *kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawiania wolności do lat 3.*
6. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających o których mowa w pkt 7 lit g podrozdziału 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
7. Informacje w zakresie istotnych zmian w realizacji umowy zawiera załącznik nr 4 - wzór umowy.

## VII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty należy złożyć w wersji elektronicznej na adres mailowy: projekt\_przedszkole\_jazowsko@interia.pl  
W treści maila proszę wpisać: „Oferta na zakup i dostawę materiałów plastycznych oraz biurowych”.  
Należy zeskanować wymagane dokumenty wraz z danymi, podpisami, pieczętkami itp. na nich umieszczonymi i przesłać na **adres elektroniczny: projekt\_przedszkole\_jazowsko@interia.pl nie później niż do dnia 23.03.2021 r. do godz.12.00.**  
Zamawiający poprzez mail zwrotny potwierdzi otrzymanie oferty.
2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy złożona przez e-mail oferta zostanie wybrana, Wykonawca musi dostarczyć do Zamawiającego ofertę w wersji papierowej najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Oferty należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania wraz ze szczegółową kalkulacją ceny na wzorze załączonym do formularza oferty. Kalkulując cenę, należy wziąć pod uwagę wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia. Cenę wykonania zamówienia należy podać w PLN w kwocie brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawniane przez Zamawiającego, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, iż nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec w ofercie jako informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa danych dotyczących firmy/adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
6. Zamawiający oświadcza, że dokumenty objęte tajemnicą przedsiębiorstwa złożone przez Wykonawców nie będą udostępniane innym uczestnikom postępowania, a dane osobowe zawarte w ofertach będą wykorzystywane dla potrzeb oceny ofert i realizacji usługi objętej Zapytaniem ofertowym.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.
8. Termin związania ofertą: 30 dni.
9. Oferty złożone po terminie składania ofert, określonym w pkt. 1 nie będą uwzględniane.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania

ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian zostanie przygotowane i przesłane drogą elektroniczną na adres: projekt\_przedszkole\_jazowsko@interia.pl Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

### VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty.

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

IX. Kryteria oceny oferty wraz z wagami punktowymi lub procentowymi przypisanymi do poszczególnych kryteriów oceny ofert. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

L.p.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1	Cena	100%

1. Liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium *Cena ofertowa brutto* (PKc) zostanie obliczona wg następującej formuły:

$$PKc = Cn/Cb \times 100$$

gdzie:

PKc- liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „Cena ofertowa brutto”,  
Cn - cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych),  
Cb - cena brutto oferty badanej.

2. Obliczenia punktów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.
3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów spośród złożonych (nieodrzuconych) ofert, obliczonych zgodnie z formułą, przyznawania punktów o której mowa powyżej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji ceny w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Umowa w sprawie zamówienia zostanie zawarta niezwłocznie po wyborze oferty. Wzór umowy wraz zapisami o warunkach jej zmiany i modyfikacji zawiera **załącznik nr 4** do niniejszego zapytania.

### X. Odrzucenie ofert/ Unieważnienie postępowania

1. Odrzuceniu podlegają oferty:
  - a) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego tj. opisu przedmiotu zamówienia;
  - b) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w niniejszym zapytaniu.
2. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia może nastąpić w sytuacji, jeżeli:
  - a) nie złożono żadnej oferty,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia w całości lub w części niniejszego postępowania na każdym jego etapie bez podania uzasadnienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego Zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

### XI. Wyniki postępowania

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi poprzez przesłanie informacji do Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zamknięcia niniejszego postępowania bez wyboru którejkolwiek oferty.

## **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się**

Zamawiający dopuszcza sposób porozumiewania się z wykonawcami w sposób:

1. Za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: **projekt\_przedszkole\_jazowsko@interia.pl**.
2. Uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest: Katarzyna Kucharska, tel. 608553237, e-mail: projekt\_przedszkole\_jazowsko@interia.pl.
3. Zamawiający zastrzega, że sposobem komunikacji w sprawie zapytania (wyjaśnienia, pytania, wezwania, wynik itp.) będzie komunikacja elektroniczna poprzez e-mail. W związku z tym, Oferent, powinien w ofercie wskazać adres mailowy do korespondencji.

## **XIII. Informacje dodatkowe**

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
2. Treść oferty (formularza ofertowego) musi być zgodna z niniejszym zapytaniem i nie może zawierać modyfikacji w stosunku do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania.
3. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego** została zamieszczona w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania, stanowiącego jego integralną część.

Łącko, 15.03.2021 r.

Zatwierdzam:

Ewa Jawor

Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Jazowsku

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zapytaniu
4. Załącznik nr 4 - Wzór umowy
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych