



Regulamin udzielania stypendium im. Braci J. i St. Potoczków

(obowiązujący na rok szkolny/akademicki 2019/2020)

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa zasady udzielania pomocy stypendialnej im. Braci Potoczków uzdolnionym uczniom szkół podstawowych (klasa 7. i 8.), szkół ponadgimnazjalnych oraz studentom, którym dla ich rozwoju potrzebna jest pomoc materialna. W wyjątkowych przypadkach funduszem mogą być objęci uczniowie szkół podstawowych (klasy 4.-6.).

§ 2

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **Kapitulę Stypendialnej** – należy przez to rozumieć organ powołany przez Fundację Sądecką, który dokonuje oceny wniosków i podejmuje decyzję o udzieleniu pomocy stypendialnej,
- 2) **podmiocie przyznającym stypendia** – należy przez to rozumieć podmiot Fundację Sądecką,
- 3) **pomocy stypendialnej** – należy przez to rozumieć stypendium, o które mogą się ubiegać uczniowie spełniający kryteria określone w niniejszym regulaminie,
- 4) **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin udzielania stypendium im. Braci J. i St. Potoczków uczniom/studentom,
- 5) **stypendyście** – należy przez to rozumieć osobę, której przyznano stypendium,
- 6) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć kandydata do stypendium, bądź w przypadku jego niepełnoletności rodzica lub prawnego opiekuna,
- 7) **wniosku** – należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy stypendialnej uczniom/studentom



§ 3

PODMIOT REALIZUJĄCY FUNDUSZ STYPENDIALNY

1. Pomoc stypendialna dla uczniów/studentów przyznawana będzie za pośrednictwem Fundacji Sądeckiej.
2. Podmiot realizujący Fundusz Stypendialny:
 1. Ustala regulamin udzielania stypendiów oraz termin naboru wniosków
 2. informuje publicznie na portalu sadeczanin.info, a także w swojej siedzibie, o zasadach udzielania stypendium oraz terminach naboru wniosków,
 3. przeprowadza nabór wniosków o udzielenie pomocy stypendialnej
 4. przeprowadza ocenę formalną wniosków oraz przekazuje wnioskodawcy informacje o decyzjach Kapituły Stypendialnej,
 5. wypłaca pomoc stypendialną,
 6. przechowuje dokumentację związaną z realizacją projektu stypendialnego.

§ 4

RODZAJE POMOCY STYPENDIALNEJ

1. Przewiduje się możliwość udzielania następujących rodzajów pomocy stypendialnej:
 1. stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe,
 2. stypendium za szczególne osiągnięcia artystyczne,
 3. stypendium za szczególne osiągnięcia sportowe.
2. Wszystkie osiągnięcia muszą być potwierdzone dokumentami (potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń itp.)

Rozdział II

KRYTERIA PRYZNAWANIA POMOCY STYPENDIALNEJ

§ 5

UCZNIOWIE OBJĘCI POMOCĄ STYPENDIALNĄ

1. Pomoc stypendialna może być udzielana:
 1. uczniom szkół podstawowych (klasa 7. i 8.), szkół ponadgimnazjalnych, publicznych i niepublicznych, działających na terenie subregionu sądeckiego,
 2. uczniom uczącym się w pozostałych krajowych szkołach podstawowych (klasa 7. i 8.), szkołach ponadgimnazjalnych, posiadającym miejsce zameldowania na terenie subregionu sądeckiego,



3. studentom uczelni działających na terenie subregionu sądeckiego, oraz studentom posiadającym miejsce zameldowania na terenie subr. sądeckiego.
4. w wyjątkowych przypadkach uczniom szkół podstawowych (klasy 4.-6.)

§ 6

STYPENDIUM ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE

1. Kandydat do stypendium za szczególne osiągnięcia naukowe musi spełnić, co najmniej następujące warunki:
 1. wykazać się osiągnięciami w danej dziedzinie naukowej przedstawiając potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dyplomów, zaświadczeń lub innych dokumentów będących dowodem uzyskanego tytułu laureata olimpiady, konkursu lub turnieju na szczeblu międzynarodowym, krajowym, wojewódzkim, powiatowym lub gminnym.
 2. wykazać się uzyskaną w roku szkolnym/akademickim poprzedzającym rok szkolny/akademicki, na który przyznane będzie stypendium średnią ocen:
 - a. na świadectwie ze **szkoły podstawowej** nie niższą niż **5,25**,
 - b. na świadectwie z **oddziału gimnazjalnego** nie niższą niż **5,00**,
 - c. na świadectwie ze **szkoły ponadgimnazjalnej** nie niższą niż **4,75**,
 - d. na karcie ocen ze **studiów** nie niższą niż **4,00**.
 3. z wymogu dotyczącego wymaganej wysokości średniej ocen mogą być zwolnieni uczniowie/studenci – laureaci olimpiad, konkursów i turniejów szczebla ponadwojewódzkiego.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kapituła Stypendialna może przyznać stypendium za osiągnięcia naukowe z pominięciem kryterium zawartego w ust. 1.2.
3. Wnioskodawca o stypendium naukowe musi wykazać dochód na jednego członka jego rodziny, potwierdzony odpowiednimi zaświadczeniami.

§ 7

STYPENDIUM ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE

1. Kandydat do stypendium za szczególne osiągnięcia artystyczne musi spełnić, co najmniej następujące warunki:
 1. wykazać się osiągnięciami w danej dziedzinie artystycznej przedstawiając potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dyplomów, zaświadczeń lub innych dokumentów będących dowodem wygranych konkursów, zdobytych nagród, uczestnictwa w wystawach, koncertach, stworzonych kompozycji lub innych dzieł artystycznych, kserokopie lub wydruk publikacji, itp.



2. wykazać się uzyskaną w roku szkolnym/akademickim poprzedzającym rok szkolny/akademicki, na który przyznane będzie stypendium średnią ocen:
 - a. na świadectwie ze **szkoły podstawowej** nie niższą niż **5,00**,
 - b. na świadectwie z **oddziału gimnazjalnego** nie niższą niż **4,75**,
 - c. na świadectwie ze **szkoły ponadgimnazjalnej** nie niższą niż **4,50**,
 - d. na karcie ocen ze **studiów** nie niższą niż **4,00**.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kapituła Stypendialna może przyznać stypendium za osiągnięcia artystyczne z pominięciem kryterium zawartego w ust. 1.2.
3. Wnioskodawca musi wykazać dochód na jednego członka jego rodziny, potwierdzony odpowiednimi zaświadczeniami.

§ 8

STYPENDIUM ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA SPORTOWE

1. Kandydat do stypendium za szczególne osiągnięcia sportowe musi spełnić, co najmniej następujące warunki:
 1. wykazać się osiągnięciami w roku szkolnym/akademickim poprzedzającym rok szkolny, na który przyznane będzie stypendium, w zależności od dziedziny aktywności sportowej przedstawiając np.: potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dyplomów, zaświadczeń lub innych dokumentów będących dowodem wygranych zawodów i turniejów, posiadanej klasy sportowej, przynależności do kadry itp.
 2. wykazać się uzyskaną w roku szkolnym/akademickim poprzedzającym rok szkolny/akademicki, na który przyznane będzie stypendium średnią ocen na świadectwie nie niższą niż **4,00**.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Kapituła Stypendialna może przyznać stypendium za osiągnięcia sportowe z pominięciem kryterium zawartego w ust. 1.2.
3. Wnioskodawca musi wykazać dochód na jednego członka jego rodziny, potwierdzony odpowiednimi zaświadczeniami.



Rozdział III

ZASADY PRZYZNAWANIA POMOCY STYPENDIALNEJ

§ 9

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM

1. Wnioski o przyznanie stypendium będą przyjmowane przez Fundację Sądecką, której siedziba mieści się przy ulicy Barbackiego 57 w Nowym Sączu, w terminach:
 - a. wnioski dla uczestników zajęć w Centrum Wsparcia Uczniów Zdolnych z frekwencją 100 %: od 16.08.2019 do 16.09.2019 (do godziny 16:00)
 - b. wnioski dla uczniów: od 2.09.2019 r. do 30.09.2019 r. (do godziny 16.00)
 - c. wnioski dla studentów: od 2.09.2018 r. do 15.10.2019 r. (do godziny 16.00)
2. Wzory wniosku wraz z informacją o wymaganych załącznikach, stanowią załączniki: nr 1a,1b oraz 1 c do niniejszego regulaminu.
3. Do wniosku należy dołączyć wymagane załączniki:
 1. potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia świadectwa za ostatni rok szkolny lub zaświadczenie o średniej ocen za ostatni rok akademicki;
 2. potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających dodatkowe osiągnięcia oraz udział w wolontariacie w minionym roku szkolnym/akademickim;
 3. dokumenty potwierdzające źródła dochodów za m-c lipiec 2019 u wszystkich członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
4. Rozpatrywane będą wyłącznie wnioski prawidłowo wypełnione, spełniające wymagania formalne oraz złożone w terminie i miejscu, o którym mowa w ust. 1.

§ 10

OCENA WNIOSKÓW

1. Oceny wniosków wraz z załącznikami dokonuje Kapituła Stypendialna powołana przez Zarząd Fundacji Sądeckiej.
2. Kapituła Stypendialna ocenia wnioski z zastosowaniem punktacji generalnej za:
 - a. średnią ocen,
 - b. szczególne osiągnięcia naukowe,
 - c. szczególne osiągnięcia sportowe,
 - d. szczególne osiągnięcia artystyczne,
 - e. pomoc w wydarzeniach organizowanych przez Fundację Sądecką,
 - f. inną działalność w wolontariacie.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków stypendialnych brany będzie pod uwagę dochód przypadający na jednego członka rodziny kandydata.



4. Z obrad Kapituły Stypendialnej sporządza się protokół.
5. Od decyzji Kapituły Stypendialnej przysługuje odwołanie, które należy złożyć na piśmie w terminie 5 dni roboczych o dacie powiadomienia wnioskodawcy o decyzji.
6. Po zakończeniu oceny wniosków zostaną utworzone listy rankingowe.
7. O przyznaniu stypendium decyduje pozycja wnioskodawcy na liście rankingowej, a także dostępność środków przewidzianych na dany rok.
8. Fundacja Sądecka zastrzega sobie prawo do opublikowania imion i nazwisk wnioskodawców na listach, o których mowa w ust. 6.
9. Informacje o decyzjach Kapituły Stypendialnej dostępne będą w siedzibie Fundacji Sądeckiej (Nowy Sącz, ul. Barbackiego 57).
10. Wszyscy wnioskodawcy o przyznaniu bądź nieprzyznaniu stypendium zostaną powiadomieni pisemnie lub mailowo.

§ 11

ZASADY PRYZNAWANIA STYPENDIUM

1. Wysokość przyznanego stypendium nie podlega waloryzacji podczas trwania okresu stypendialnego.
2. Pomoc stypendialna jest przyznawana na okres 10 miesięcy.
3. Warunkiem otrzymania stypendium jest deklaracja gotowości udziału w akcjach charytatywnych oraz społecznych organizowanych przez Fundację Sądecką (nie dotyczy uczestników zajęć w CWUZ).

§ 12

WYPŁATA STYPENDIUM

1. Wypłatę stypendium może poprzedzać podpisanie przez stypendystę lub jego pełnomocnika lub w przypadku osób niepełnoletnich – rodzica lub opiekuna prawnego umowy stypendialnej, określającej szczegółowe warunki wypłaty stypendium, a także podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
2. Wzór umowy, o której mowa w ust. 1 dostępny będzie w siedzibie Fundacji Sądeckiej (Nowy Sącz, ul. Barbackiego 57).
3. Stypendysta lub w przypadku osób niepełnoletnich – rodzic lub opiekun prawny zobowiązany jest do informowania Fundacji Sądeckiej o zmianie miejsca zamieszkania oraz adresu korespondencyjnego i kontaktu telefonicznego.
4. Stypendia wypłacone będą w trzech transzach, gotówką, w biurze Fundacji Sądeckiej, po wcześniejszym powiadomieniu stypendystów o terminie wypłat
5. Termin wypłaty pojedynczej transzy stypendialnej upływa nie później niż po 14 dniach od daty jej rozpoczęcia.



Rozdział IV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Uczeń może otrzymać tylko jeden z rodzajów pomocy stypendialnej określonych w §4 niniejszego regulaminu.
2. Stypendium może być przyznane tylko jednemu uczniowi z tej samej rodziny w danym roku szkolnym.
3. Fundacja Sądecka określa terminy i sposób wypłacania stypendiów.
4. Wnioski o stypendia wraz z uzasadnieniem do Fundacji Sądeckiej mogą składać: Kuratorium Oświaty i Wychowania, Jednostki Samorządu Terytorialnego, Dyrektor Szkoły, Komitet Rodzicielski, Samorząd Uczniowski oraz Uczeń (w przypadku niepełnoletniego ucznia – rodzic, prawny opiekun).
5. Podanie przez ucznia nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie stypendium oznacza utratę prawa ubiegania się o stypendium.
6. W przypadku przerwania nauki przez stypendystę, rozumianej jako skreślenie z listy uczniów i nie podjęcia nauki w innej szkole, zaprzestaje się wypłaty kolejnych transz stypendium, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przerwanie nauki.
7. O sytuacji, o której mowa w ust. 6, stypendysta winien powiadomić Fundację Sądecką w terminie do 14 dni od jej zaistnienia.
8. Nie zgłoszenie instytucji przyznającej stypendia faktu przerwania nauki lub złożenie nieprawdziwych informacji we wniosku będzie podstawą do żądania zwrotu nienależnie pobranych środków finansowych.
9. Decyzję o ewentualnym odebraniu lub zwrocie stypendium podejmuje Zarząd Fundacji Sądeckiej.
10. W programie stypendialnym nie mogą uczestniczyć: dzieci pracowników Fundacji Sądeckiej i członków Zarządu, Rady Fundacji oraz dzieci członków Kapituły Stypendialnej.