



Łącko, dnia 09.07.2019r

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro na zadanie pod nazwą:

**„Wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Łącko”**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 34110000-1 - samochody osobowe

**Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Łącko**

### **Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

---

Nazwa: Gmina Łącko

Regon: 491892423

NIP: 734-351-47-42

Adres: Łącko 445

Adres poczty elektronicznej: gmina@lacko.pl

Adres strony internetowej:

<https://bip.malopolska.pl/uglacko>

Nr telefonu: 18 414-07-11

Godziny urzędowania: od 7:30 do 15:30, poniedziałki od 8:00 do 16:00

### **Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

---

Niniejsze postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz.1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą PZP”.

Postępowanie prowadzone jest w procedurze do 30.000 EUR, do której nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018.1986 ze zm.). Zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018.1986 ze zm.) do niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy w/w ustawy. Zamawiający nie stosuje regulacji do zamówień o wartości poniżej 30 000 EUR.

Zapytanie ofertowe umieszczono na stronie internetowej [www.lacko.pl](http://www.lacko.pl) w zakładce realizowane projekty/zapytania ofertowe.

### **Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

---

1.Przedmiotem zamówienia jest wynajem długoterminowy samochodu osobowego, preferowana wersja nadwozia SUV, na okres od 2 , przystosowanego do przewozu 5 osób.

2.Wynajem ma obejmować samochód osobowy w wersji nadwozia SUV. Samochód musi być wyprodukowany nie wcześniej niż w 2018 roku, sprawny technicznie, gotowy do eksploatacji, wolny od wad prawnych i fizycznych.



3. Zamawiający określa roczny limit kilometrów na poziomie 30.000 km rocznie.
4. Nadwozie pojazdu oraz szyby nie mogą zawierać widocznych reklam Wykonawcy.
5. Zwrot samochodu nastąpi w ostatnim dniu trwania umowy najmu.
6. Samochód stanowiący przedmiot zamówienia musi spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawa dla samochodów osobowych poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej dla tego typu samochodów.
7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu następujący zakres usług w ramach miesięcznej stawki opłat najmu pojazdu:
  - a) finansowanie - koszt samochodu, rejestracja samochodu, przygotowanie samochodu do wydania, przekazanie samochodu i dokumentów Zamawiającemu, Wykonawca zapewni odbiór samochodu przez Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
  - b) obsługa serwisowa - naprawy gwarancyjne i pogwarancyjne oraz blacharsko-lakiernicze w stacjach obsługi z gwarancją oryginalnych części, eksploatacyjne i sezonowe wymiany opon, obowiązkowe przeglądy rejestracyjne, przeglądy okresowe wymagane przez producenta i gwaranta, zapewnienie co najmniej jednej stacji obsługi w odległości do 100 km od Łącka,
8. Zamawiający ponosi koszty i opłaty związane z użytkowaniem pojazdu: koszty paliwa, mycia pojazdu, wymiany lub uzupełnienia płynu do spryskiwaczy, opłaty za korzystanie z parkingów i autostrad, wymiana uszkodzonych piór wycieraczek szyb, ładowanie akumulatora, naprawy związane z rażącym zaniedbaniem Zamawiającego w zakresie użytkowania pojazdu.
9. Samochód będzie wykorzystywany do przewozu osób, kierowcami będą upoważnieni pracownicy Zamawiającego.

#### 10. Wymagane minimalne - parametry techniczne samochodu:

L.p.	Parametry techniczne	
	Rok produkcji	2019
	Typ nadwozia	SUV
	Rodzaj jednostki napędowej	Benzyna,
	Rodzaj skrzyni biegów	Manualna min. 6 biegów
	Minimalna moc silnika	silnik benzynowy od 94 kW(127 kM)
	Maksymalna pojemność silnika	do 2000 cm <sup>3</sup>
	Norma czystości spalin	Euro 6
	Napęd	2WD
	Kolor auta	beż, brązowy, szary, błękit, niebieski; metalizowany
	Rodzaj tapicerki	Tapicerka materiałowa
	Pojemność bagażnika	Co najmniej 350 litrów
	Gwarancja fabryczna	Minimum 3 lata
	<b>Limit roczny kilometrów</b>	<b>Do 30 tys. km (maksymalnie wysoki przebieg)</b>
	Dostępność do autoryzowanego punktu serwisowego	Do 100 km



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



### 11. Pozostałe wymagania minimalne - minimalne wyposażenie samochodu:

- samochód dla 5 osób,
- Poduszki powietrzne (czołowe, boczne) dla kierowcy i pasażera,
- Układ antypoślizgowy (ABS) z dodatkowymi systemami, jeżeli występują,
- Układ kontroli trakcji (ESP, VSA, DSTC itp. w zależności od nazewnictwa marki),
- Przednie światła przeciwmgłowe,
- Klimatyzacja automatyczna jeśli występuje w wyposażeniu standardowym,
- Centralny zamek ze zdalnym sterowaniem ( 2 kluczyki),
- kolumna kierownicy regulowana w pionie i w poziomie,
- Elektrycznie sterowane szyby przednie i tylne,
- Elektrycznie sterowane, składane lusterka boczne, podgrzewane
- Obręcze kół ze stopów metali lekkich 17”
- Koło zapasowe,
- Dywaniki podłogowe gumowe - 4 szt.,
- wspomaganie układu kierownicy,
- Szyby tylne przyciemniane
- Wycieraczka tylnej szyby,
- Tylne kanapa składana z oparciem dzielonym w układzie 1/3 – 2/3
- Fotel kierowcy z regulacją wysokości i podparcia lędźwiowego z podłokietnikiem, przednie podgrzewane
- System wspomagania parkowania tyłem
- Kamera cofania
- Zestaw narzędzi fabrycznych, trójkąt ostrzegawczy, podnośnik, apteczka,
- radio,
- dywaniki gumowe
- czujnik parkowania z tyłu,
- nawigacja,
- system głośnomówiący, zagłówki z regulacją wysokości.

#### **DODATKOWE WYMAGANIA:**

- 1) Wykonawca w ramach umowy przez okres pierwszych 12 m-cy dokona ubezpieczenia AC i OC,
- 2) Wykonawca wyposaży samochód w komplet opon zimowych.

### 12. POZOSTAŁE WYMOGI FORMALNE:

- a) w przypadkach uzasadnionych specyfiką przedmiotu zamówienia, dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę,
- b) przystępując do postępowania Wykonawca akceptuje wszystkie warunki opisane w zapytaniu ofertowym,
- c) nie dopuszcza się udziału podwykonawców
- d) Wykonawca musi być podmiotem zarejestrowany na terytorium RP
- e) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, ofert częściowych, nie przewiduje aukcji elektronicznej



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



#### **Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

---

Termin realizacji zamówienia: **zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy najmu przez okres 31 miesięcy ( od dnia 1 września 2019r do 31 marca 2022). Planowany termin podpisania umowy 1 wrzesień 2019.**

#### **Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

---

1. Ofertę mogą złożyć Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - Zamawiający żąda potwierdzenia prowadzenia działalności odpowiadającej przedmiotowi niniejszego zapytania ofertowego - przedłożenia aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, Wykonawca składa w oryginale lub kopii dokumentu poświadczony) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

#### **Rozdział VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM**

---

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [gmina@lacko.pl](mailto:gmina@lacko.pl).

3. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści niniejszego zapytania ofertowego telefonicznie lub drogą elektroniczną, od wtorku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30, a w poniedziałek w godzinach od 8:00 do 16:00 jednak nie później niż do upływu terminu składania ofert.

5. Osobą uprawniona przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Paweł Dybiec tel, 18 414-07-13 adres e-mail: [zastepca@lacko.pl](mailto:zastepca@lacko.pl) oraz Pani Jolanta Łagos tel. 18 414-07-33 adres e-mail [j.lagos@lacko.pl](mailto:j.lagos@lacko.pl)

#### **Rozdział VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

---

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim.

4. Zamawiający wymaga aby oferta była złożona na określonym przez siebie formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

5. Oferta powinna zawierać:



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- a) dokumenty wymienione w rozdziale V niniejszego zapytania ofertowego oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wymagane zapytaniem ofertowym,
  - b) ogólne warunki umowy najmu,
  - c) tabela opłat i taryf,
  - d) specyfikację samochodu.
6. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

## **Rozdział VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

---

1. Podpisaną ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć:
  - a) pocztą na adres: Urząd Gminy Łącko, Łącko 445, 33-390 Łącko „Oferta na wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Łącko”,
  - b) osobiście, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Łącko”, w siedzibie Zamawiającego, adres j/w, w Sekretariacie Urzędu,
  - c) drogą elektroniczną na adres [gmina@lacko.pl](mailto:gmina@lacko.pl) podając w tytule nazwę zadania „Oferta na wynajem długoterminowy samochodu osobowego na potrzeby Urzędu Gminy Łącko”, w formie skanu podpisanej oferty wraz ze skanami wymaganych załączników do oferty,
2. Termin składania ofert: do dnia **23.07.2019** roku do godz. **10.00**.
3. Dodatkowych informacji dotyczących prowadzonego postępowania udziela Pan Paweł Dybiec tel. 18 414-07-13 adres e-mail: [zastepca@lacko.pl](mailto:zastepca@lacko.pl) oraz Pani Jolanta Łagos tel. 18 414-07-33 adres e-mail [j.lagos@lacko.pl](mailto:j.lagos@lacko.pl)

## **Rozdział IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

---

1. Wartość najmu jest stałą, nie podlega zmianom i obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Zamawiający.
2. Oferta musi zawierać cenę jednostkową brutto w złotych za wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. za jeden miesiąc wynajmu samochodu, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie koszt wynajmu za jeden miesiąc wraz z pozostałymi kosztami operacyjnymi, określony kwotowo, zgodnie z załącznikiem nr 1 - formularz ofertowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę brutto za każdy przekroczony kilometr ponad ustalony limit kilometrów zgodnie z załącznikiem nr 1 — formularz ofertowy.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



5. Ceny i stawki określone przez Oferenta nie będą zmieniane w toku realizacji umowy najmu i nie będą podlegały waloryzacji z wyłączeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w polskiej walucie. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

## Rozdział X.

### **OPIS KRYTERIÓW WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERT**

---

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

**1.1. Cena jednostkowa brutto najmu samochodu (C) - 95 % (95 pkt.) według wzoru:**

$$C = (\text{najniższa oferowana cena jednostkowa brutto najmu} / \text{cena jednostkowa brutto najmu badanej oferty}) \times 95 \times 100$$

Gdzie C - najniższa cena jednostkowa brutto najmu samochodu

**1.2. Cena brutto za każdy przekroczony kilometr ponad ustalony limit kilometrów (CK) - 5 % (5 pkt.) według wzoru:**

$$CK = (\text{najniższa oferowana cena brutto za każdy przekroczony kilometr} / \text{cena brutto badanej ofert}) - \text{za każdy przekroczony kilometr} \times 5 \times 100$$

Gdzie CK - najniższa cena brutto za każdy przekroczony kilometr ponad ustalony limit kilometrów

**Zamawiający zastrzega, iż cena każdego przekroczonego ponad ustalony limit kilometra nie może przekroczyć 0,50 zł brutto. Oferty w których cena przekroczenia kilometra przekroczy wartość 0,50 zł brutto nie będą brane pod uwagę.**

**2. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie będzie podlegała odrzuceniu oraz uzyska największą sumę punktów.**

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować ceny z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej sumie punktów, wówczas decydującym kryterium będą parametry techniczne i pozostałe wymagania minimalne - wyposażenie samochodu oraz zgodność oferty z warunkami zawartymi w niniejszym zapytaniu o cenę.

6. Jeżeli, pomimo postanowień pkt. 5 wybór oferty dalej nie będzie możliwy, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.

7. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **Rozdział XI. INFORMACJE DODATKOWE ORAZ POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

---

1. Wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca składając ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego, unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn, z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający pisemnie, faksem lub e-mailem zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach przeprowadzonego postępowania oraz poinformuje o wyniku postępowania na stronie internetowej [www.lacko.pl](http://www.lacko.pl) w zakładce realizowane projekty/zapytania ofertowe.
6. Umowa wynajmu długoterminowego z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Zapytanie jest wysyłane do potencjalnych Oferentów oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, celem wybrania najkorzystniejszej oferty.
8. Od rozstrzygnięcia niniejszego zapytania ofertowego nie przysługują odwołania
9. Złożenie zapytania ofertowego, jak też i otrzymanie w wyniku zapytania oferty cenowej, nie jest równoznaczne ze złożeniem zamówienia przez Gminę Łącko i nie łączy się z koniecznością zawarcia umowy.

Wójt Gminy Łącko

Jan Dziejna

Załącznik:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy