|  |  |
| --- | --- |
| ...........................................................................  (imię i nazwisko, nazwa)  ...........................................................................  ...........................................................................  (adres korespondencyjny)  ........................................................................... (nr telefonu) \* | Łącko, dnia ...................................................  **Urząd Gminy** **Łącko**  **Łącko 445, 33-390 Łącko** |

Zwracam się z uprzejmą prośbą o **wydanie** **zaświadczenia o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego Gminy Łącko** dla :

działki/działek \*\* numer ................................................................................................................................................. położonej /położonych\*\* w miejscowości.............................................................................................................

.........................................................................................................................................................................................................

Celem przedłożenia: ............................................................................................................................................................

(Kancelaria Notarialna, Starostwo Powiatowe, Sąd,… itp.)

Forma odbioru dokumentu:

.........................................................................................................................................................................................................

(**osobiście-** wyłącznie przez wnioskodawcę) lub **pocztą-** na adres podany na wniosku)

.........................................................................

# (podpis wnioskodawcy)

# 

**Wyrażam** **zgodę** **/** **nie wyrażam** **zgody**  **\*\***, aby moje dane osobowe w zakresie obejmującym nr telefonu były przetwarzane przez Gminę Łącko na potrzeby kontaktu w sprawie wydania zaświadczenia z m.p.z.p. Zgoda może być w każdym momencie wycofana poprzez przesłanie żądania na adres Administratora Danych Osobowych.

**\* pole niewymagane | \*\* niepotrzebne** **skreślić**

.........................................................................

# (podpis wnioskodawcy)

**Do** **wniosku** **należy** **załączyć:**

1. Mapa ewidencyjna w skali 1:2000 (kopia)
2. Opłata skarbowa: 17 zł.

Spełniając obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) uprzejmie informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Łącko, adres: 33-390 Łącko reprezentowany przez Wójta Gminy Łącko
2. Inspektorem ochrony danych w urzędzie gminy Łącko można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [IOD@lacko.pl](mailto:IOD@lacko.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania realizacji wydania zaświadczenia z m.p.z.p. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt a oraz c RODO oraz ustawa z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945 z późn. zm.). Dane w zakresie numeru telefonu będziemy przetwarzać na podstawie Pani/Pana wyraźnej zgody, którą można wycofać w dowolnym momencie;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej
5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. W przypadkach określonych przepisami prawa mają Państwo również prawo do przeniesienia danych do innego administratora, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem udzielenia odpowiedzi na złożony wniosek. Konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości wydania zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych osobowych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.