**Łącko, dn. …………………**

**WNIOSEK**

**o wydanie wtórnika licencji Nr ………………. na wykonywanie transportu drogowego**

**taksówką na obszar Gminy Łącko**

1. **Imię i nazwisko albo nazwa przedsiębiorcy:**

.......................................................................................................................................................

1. **Adres przedsiębiorcy\*:**

a) kod, miejscowość, ulica, nr:

....................................................................................................................................................... b) telefon:

.......................................................................................................................................................

1. **NIP:**

…..……………………………………………………………………………………...

1. **Okoliczności utraty licencji:**

Posiadana licencja została: zniszczona / skradziona / zagubiona \*\*

Data, miejsce i okoliczności zagubienia lub kradzieży:

……………………………………………………………………………...................................

.......................................................................................................................................................

1. **Oświadczenie:**

Oświadczam, że licencja nie została zatrzymana przez ograny do tego upoważnione. W przypadku odnalezienia zagubionej licencji zobowiązuję się do natychmiastowego zwrotu tego dokumentu do Urzędu Gminy Łącko.

Powyższe dane podaję świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań (art. 233 § 1 KK „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”).

1. **Załączniki do wniosku:**
2. ……………………………………………..
3. ……………………………………………..

………………………………………………

(czytelny podpis wnioskodawcy)

***\**** ***w przypadku*** ***osoby*** ***fizycznej wpisać*** ***adres zamieszkania,*** ***w*** ***przypadku*** ***osoby*** ***prawnej wpisać*** ***adres siedziby*** \*

***\* niepotrzebne*** ***skreślić***

1. **Informacje na temat opłat:**

Opłata za wydanie wtórnika uprawnienia przewozowego – uzależniona od okresu, na który została udzielona licencja: 1/ w przypadku jej utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy: a) 2 - 15 lat – 20 zł;

1. pow. 15 - 30 lat – 25 zł;
2. pow. 30 - 50 lat – 30 zł;

2/ w innych przypadkach utraty licencji: a) 2 - 15 lat – 50 zł;

1. pow. 15 - 30 lat – 62,50 zł;
2. pow. 30 - 50 lat – 75 zł;

– wnoszona jest z chwilą złożenia wniosku o wydanie wtórnika licencji.

Do wszystkich kserokopii dokumentów należy przedstawić do wglądu ich oryginały.

1. **Adnotacje urzędowe** (wypełnia pracownik Urzędu wydający licencję):
2. wniesiono opłatę administracyjną za wydanie wtórnika licencji w wysokości ...……… zł, dowód wpłaty nr…………………………................ z dnia ………......................................
3. wydano wtórnik licencji seria i numer:

……………………………………………...................................................................................

……………………….…………………………

(data) (podpis i pieczątka pracownika)

1. wtórnik licencji odebrał

………………………………………..............................................................................

Łącko, dnia……………………………………………

(podpis odbierającego)