

UCHWAŁA Nr .....

**Rady Gminy Łącko**

**z dnia .....**

w sprawie: **uchwalenia "Programu współpracy Gminy Łącko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok"**.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 t.j.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 t.j.) po przeprowadzeniu konsultacji, na wniosek Wójta Gminy Łącko

Rada Gminy Łącko uchwała, co następuje:

§1

Ustala się Program współpracy Gminy Łącko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łącko.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy Łącko

**Bernadetta Wąchała-Gawełek**

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr .....  
Rady Gminy Łącko  
z dnia .....

**Program współpracy Gminy Łącko z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2017 rok**

**§1**

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:
  - a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 t.j.),
  - b) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - c) programie - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Łącko z organizacjami pozarządowymi w 2017 roku,
  - d) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Łącko,
  - e) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Łącko,
  - f) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**§ 2**

Cele programu

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi.
2. Celami szczegółowymi programu są:
  - a) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, oraz otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jego tradycje,
  - b) stworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców,
  - c) wspieranie działań prowadzących do tworzenia społeczeństwa obywatelskiego,
  - d) wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań mających na celu poprawę jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
  - e) realizacja zapisów Strategii Rozwoju Gminy Łącko,
  - f) promocja organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców gminy.

### § 3

#### Zasady współpracy

1. Intencją Gminy Łącko jest rozwój współpracy z organizacjami pozarządowymi w oparciu o zasady pomocniczości, partnerstwa, efektywności, jawności przy zachowaniu suwerenności stron.

### § 4

#### Zakres przedmiotowy

1. Współpraca pomiędzy Gminą a podmiotami programu dotyczy sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Gminy Łącko.
2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:
  - 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy;
  - 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
  - 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

### §5

#### Formy współpracy

1. Współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi będzie prowadzona w formie finansowej oraz pozafinansowej.  
Współpraca finansowa będzie prowadzona głównie poprzez zlecenie zadań publicznych w następujący sposób:
  - 1) w trybie konkursowym określonym w ustawie:
    - a) powierzania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
    - b) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi może odbywać się również w formie pozafinansowej, w tym jako:
  - a) udzielanie pomocy merytorycznej przy realizacji powierzonych zadań,
  - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
  - c) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
  - d) udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
  - e) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczo - inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów gminy o realizacji wspólnych zadań,
  - f) nawiązywanie potrzebnych kontaktów oraz pomoc, poprzez aktywizowanie i promowanie działań organizacji oraz wszelkich innych działań społecznych służących realizacji projektów poprawiających jakość życia mieszkańców. Ważną

rolę odegrać powinna także współpraca jednostek pomocniczych gminy z organizacjami,

- g) nawiązanie kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze działającymi w miastach partnerskich i współpracujących z Gminą Łącko,
- h) obejmowanie na wniosek organizacji pozarządowej patronatem Wójta Gminy Łącko przedsięwzięć realizowanych przez tę organizację na rzecz mieszkańców Gminy.

## §6

### Priorytetowe zadania publiczne

1. Priorytetowymi zadaniami Gminy w 2017 roku są zadania z zakresu:
  - a) upowszechniania kultury fizycznej i sportu
  - b) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji
  - c) przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii
2. Wykaz zadań publicznych, których realizację Gmina zamierza wspierać lub powierzać organizacjom w roku 2017:
  - 1) z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu :
    - a) upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
    - b) prowadzenie działalności i współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
    - c) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych,
    - d) utrzymanie obiektów sportowych stanowiących własność komunalną.
  - 2) z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:
    - a) organizacja imprez dla mieszkańców Gminy,
    - b) wspieranie edukacji kulturalnej i artystycznej wśród dzieci i młodzieży,
    - c) ochrona dziedzictwa regionalnego i kultury ludowej,
    - d) twórczość literacka, w tym wydawnictwa regionalne.
  - 3) z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii :
    - a) organizacja szkoleń o tematyce uzależnień, przemocy, problemów wychowawczych, realizacja programów edukacyjno- terapeutycznych,
    - b) udzielanie pomocy rodzinom, w których występują problemy alkoholowe,
    - c) prowadzenie zajęć warsztatowych oraz rekreacyjno-sportowych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych patologią,
    - d) organizacja zajęć terapeutycznych i profilaktycznych w świetlicach środowiskowych,
    - e) podejmowanie działań pomocowych, akcji, konkursów i imprez okolicznościowych mających na celu ograniczenie zjawisk patologicznych.

## § 7

### Okres realizacji programu

Program realizowany będzie przez okres 2017 r.

## § 8

### Sposób realizacji programu

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które program określa jako zadania priorytetowe

i odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, ogłaszanych przez Wójta Gminy Łącko, który zatwierdza wyniki konkursu.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta Gminy Łącko i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).
3. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.
4. Głównymi podmiotami realizującymi program są:
  - 1) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację,
  - 2) Wójt w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy,
  - 3) Organizacje Pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

## § 9

### Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu gminy na 2017 rok.
2. Przewidywana wysokość środków na realizację programu współpracy w roku 2017 – 152 tys. zł.

## § 10

### Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.
2. Sprawozdanie zawierać będzie w szczególności informacje dotyczące:
  - 1) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej,
  - 2) wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizację programu,
  - 3) wysokości wkładu własnego organizacji w realizację zadań publicznych,
  - 4) liczby zadań zrealizowanych w ramach programu,
  - 5) informacji o beneficjentach zrealizowanych zadań.

## § 11

### Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Roczny program współpracy został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych na podstawie Zarządzenia Nr 149/2016 Wójta Gminy Łącko z dnia 10 listopada 2016 r. zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr 81/2010 Rady Gminy w Łącku z dnia 30 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów współpracy Gminy Łącko z tymi organizacjami i podmiotami.
2. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie umieszczenia projektu programu w BIP Gminy Łącko, na tablicy ogłoszeń Urzędu, oraz na stronie internetowej Urzędu.

3. W toku konsultacji, do projektu programu zgłoszono/nie zgłoszono uwagi i opinie, które uwzględniono/nie uwzględniono w przyjętym programie.
4. Po naniesieniu ewentualnych poprawek program zostaje skierowany pod obrady Rady Gminy w Łacku, która podejmuje stosowną uchwałę.

## § 12

### Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Oferty złożone przez organizacje pozarządowe opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.
2. Imienny skład komisji konkursowej określa Wójt w formie zarządzenia.
3. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie.
4. Dopuszcza się udział w komisji (z głosem doradczym) ekspertów posiadających specjalistyczną wiedzę, w dziedzinie w której ogłoszony został konkurs.
5. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który jest powoływany przez Wójta.
6. Komisja spośród swojego składu wybiera sekretarza i zastępcę przewodniczącego.
7. Komisja działa na posiedzeniach, które zwołuje przewodniczący, z tym że pierwsze posiedzenie komisji zwołuje Wójt.
8. Posiedzenia komisji odbywają się w obecności co najmniej połowy składu komisji.
9. Komisja opiniuje oferty na podstawie zasad wskazanych w art. 15 ust. 1 Ustawy przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
  - a) spełnienia wymogów formalnych,
  - b) zgodności treści oferty z zadaniem konkursowym,
  - c) oceny możliwości realizacji zadania (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie),
  - d) oceny kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - e) merytorycznej wartości oferty.
10. Opinie Komisji są przyjmowane zwykłą większością głosów.
11. Posiedzenia są protokołowane, a protokół podpisuje przewodniczący i sekretarz komisji.
12. Protokół jest przekazywany Wójtowi w terminie do 3 dni od daty posiedzenia.

Przewodniczący Rady Gminy Łacko

**Bernadetta Wąchała-Gawełek**